

Protokoll

Außerordentliche Mitgliederversammlung vom 29.10.2019

Teilnehmer:

Hannes Baderschneider
 Jaqueline Jakubik
 Petra Fritzsche
 Katja Baderschneider
 Jana Kochan
 Matthias Kretzschmar?
 Matthias Jacob

1. Vorstellung Vorstand und anwesende Mitglieder	
2. Präsentation Termin Sparkasse zur PS-Los-Gewinnausschüttung – der Förderverein „Kinderparadies-Sternwartenstraße e.V.“ erhält eine Spende in Höhe von 2.000,00 EUR um das Projekt „Weiden-Häuschen“ zu verwirklichen	
2. Information an die Eltern über Erhalt der Spende der Sparkasse in Form eines Aushanges	Frau Jakubik
3. Projekt „Weiden-Häuschen“ – Planung zeitliche Umsetzung. Abstimmung der Mitgliederversammlung zum nächsten Termin	
4. Projekt „Musikanlage“ – Aufnahme in die Tagesordnung für die kommende Mitgliederversammlung. Abstimmung der Mitgliederversammlung über die Anschaffung.	
5. Überlegung wie zukünftig Spenden akquiriert werden können – Erstellung Projektbezogener Exposés Spendentöpfe größerer Unternehmen nutzen eventuell über Eltern	
6. Matthias Jacob möchte Räume im Krippenbereich renovieren (Malerarbeiten). Er bittet den Förderverein um finanzielle Unterstützung bei der Anschaffung der Farben	der Anfrage wird zugestimmt, Herr Jacob wird die Farbe erhalten
7. Matthias Jacob schlägt vor, im Rahmen des Herbstputzes Eltern im Krippenbereich auf unseren Förderverein aufmerksam zu machen	
8. Umgang mit Informationen an Eltern – es wurde der Wunsch geäußert, dass zukünftig die Mitglieder des Vereins auch per E-Mail auf anstehende Termine aufmerksam gemacht werden. Aktuell Bekanntgabe über Aushang in der Kita und Veröffentlichung auf der Web-Seite	
9. Anpassung der Satzung. Feststellung, dass eine kurzfristige Umsetzung nicht machbar ist.	langfristige Umsetzung geplant
10. Erstellung neuer Flyer für den Förderverein Universelle und individuelle Flyer geplant	Entwürfe werden durch Herrn Kretzschmar und Frau Kochan erstellt und zur nächsten

Protokoll

Außerordentliche Mitgliederversammlung vom 29.10.2019

	Mitgliederversammlung vorgestellt.
11. Was hat der Förderverein in den letzten 4 Jahren erreicht. Präsentation der Ergebnisse in Verbindung ggf. mit neuen Projekten	Zuarbeit Frau Baderschneider an Team Flyer
12. Projektbezogene Spendenaufrufe einsetzen für zukünftige Projekte bspw. Begrünung oder Ausstattung der neuen Weidenhäuschen	Für Frühjahr geplant (Februar 2020)
13. Bei Eröffnung eines Jugend-Kontos bei der Sparkasse erhält der Neu-Kunde (Kind) ein Startguthaben, ein weiterer Betrag wird von der Sparkasse an einen Verein nach Wunsch gespendet. Das Produkt wurde im Rahmen der Sparkassenveranstaltung am 28.10.2019 bekannt gemacht. Überlegung, ob hierfür „Werbung“ in der Kita gemacht werden soll.	Flyer werden ggf. von Frau Jakubik ausgehen.
14. Sammelaktion für Altpapier und PET-Flaschen Frau Baderschneider hat im Vorfeld mit Frau Vaticé über dieser Idee gesprochen. Eine Sammlung in der Kita wird von Seiten der Kita nicht gewünscht. Vorschlag: langfristig eine Termin benennen an dem vor der Kita alles eingesammelt und direkt abtransportiert wird	Terminfestlegung für Frühjahr 2020 zur nächsten Mitgliederversammlung
15. Tombola Idee: Eltern aufrufen nicht mehr benötigtes Spielzeug etc. an den Förderverein zu spenden als Sachpreise der Tombola	Klärung mit Frau Vaticé Terminfindung
16. Flohmarkt organisieren Stände können dann von Interessierten gegen Spende erworben werden	Klärung mit Frau Vaticé Terminfindung
17. Adventscafé mit Verkauf von Kuchen- und Plätzchentellern. Anfrage von Frau Baderschneider bei der Kitaleitung. Ein Adventscafé im Rahmen der Adventswerkstatt wird von den Erzieherinnen nicht gewünscht. Überlegung, ob ein Alternativtermin gefunden werden kann	In 2019 nicht mehr umsetzbar – langfristig
18. Großeltern-Tag – Enkel-Tag	Klärung mit Frau Vaticé Terminfindung
19. Dankeschön an Sparkasse für Spende – Projekt „Weiden-Häuschen“ in Form eines gerahmten Fotos	Frühjahr 2020
20. DSGVO – Datenschutzgrundverordnung Mitglieder müssen durch den Förderverein auch über die Verarbeitung der personenbezogenen Daten informiert werden	Mittelfristige Umsetzung

Protokoll

Außerordentliche Mitgliederversammlung vom 29.10.2019

21. Sporttag mit Spendenlauf	Klärung mit Frau Vatiché Terminfindung
22. Amazon.smile Klärung wie zukünftig mit diesem Format umgegangen werden soll. In der Vergangenheit gab es massive Beschwerden. Info an Mitglieder, dass unser Förderverein dort gelistet ist. HINWEIS! Es handelt sich nicht um Werbung für Amazon sondern wir wollen die Eltern abholen, die dort sowieso bestellen. Hier ist eine Klarstellung erforderlich. Es wurde noch einmal festgestellt, dass es sich um eine wichtige Einnahmequelle für den Förderverein handelt.	Entwurf Frau Fritzsche im November 2019
23. Zahlungseingänge 2019 – welche Mitglieder haben die Beiträge in 2019 noch nicht gezahlt	Prüfung Frau Fritzsche
24. Gespräch mit Frau Vatiché – Was wünscht sich die Kita vom Förderverein? Neue Projekte für 2020. Auch notwendig für die Einreichung von Projekten in verschiedenen Spendentöpfen	Vorstand im November
25. Grillen in der Adventszeit	Eine Umsetzung kurzfristig nicht möglich – ggf. Neujahrsgillen Klärung Frau Vatiché
26. Rundmail an Mitglieder in der Vorweihnachtszeit	Entwurf Frau Fritzsche im November
27. Einladung zur Mitgliederversammlung 2019 Terminfindung, Besprechung der TOP, Einladung der Mitglieder TOP: - Beschluss über Kauf Weiden-Häuschen - Beschluss über Kauf Musikanlage - Zustimmung über Aufnahme neuer Mitglieder in 2019 - Sonstiges: (Enkel-Tag, Flohmarkt, Tombola, etc.)	Termin <u>10.12.2019</u> um 16 Uhr Einladung über Aushang, Online und E-Mail